

**Информация
о квалификации и об опыте работы
главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера
АО «БАНК ОРЕНБУРГ»**

Петрова Татьяна Геннадьевна

1.1.	Наименование занимаемой должности	Член правления
1.1.1.	Дата согласования Банком России	31.10.2014
1.1.2.	Дата избрания	07.11.2014
1.1.3.	Дата переизбрания	07.11.2019
1.2.	Наименование занимаемой должности	Главный бухгалтер
1.2.1.	Дата согласования Банком России	31.10.2014
1.2.2.	Дата назначения на должность главного бухгалтера	01.11.2014
2.	Сведения о профессиональном образовании	
2.1.	Наименование образовательной организации	Оренбургский техникум информатики и вычислительной техники
2.1.1.	Год окончания	1992 г.
2.1.2.	Квалификация	Бухгалтер
2.1.3.	Специальность и (или) направление подготовки	Бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности
2.2.	Наименование образовательной организации	Оренбургский государственный университет
2.2.1.	Год окончания	2001 г.
2.2.2.	Квалификация	Экономист
2.2.3.	Специальность и (или) направление подготовки	Бухгалтерский учет и аудит
3.	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	
3.1.	Освоенная программа и дата ее освоения	«Особенности применения МСФО в банковском секторе», 23.09.2014
3.2.	Освоенная программа и дата ее освоения	Диплом АССА по Международной Финансовой Отчетности (ДипИФР на русском языке), июнь 2017 года
4.	Сведения об ученой степени, ученом звании	Отсутствует
5.	Сведения о трудовой деятельности за пять лет, предшествующих дате назначения на занимаемую должность	АО «БАНК ОРЕНБУРГ» С 01.01.2005 по 31.10.2014 – начальник отдела бухгалтерского учета – заместитель главного бухгалтера. Служебные обязанности – руководство отделом бухгалтерского учёта, организация

		<p>и контроль операционной работы в отделе бухгалтерского учёта, проверка операций, подлежащих дополнительному контролю, проведение последующих проверок бухгалтерского учёта в соответствии с утвержденным планом, контроль проведения мероприятий по подготовке к составлению годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности, составление годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности, оказание методической помощи руководителям подразделений и другим работникам организации по вопросам бухгалтерского учета, контроля и отчётности.</p> <p>С 01.11.2014 по настоящее время – главный бухгалтер.</p> <p>Служебные обязанности – руководство департаментом бухгалтерского учета и отчетности, ведение подробного, полного и достоверного бухгалтерского учета всех банковских операций, наличия и движения требований и обязательств, использования банком материальных и финансовых ресурсов, обеспечение соответствия осуществляемых операций законодательству Российской Федерации, а также нормативным актам Банка России, контроль за движением имущества и выполнением обязательств.</p> <p>С 03.11.1997 по настоящее время – главный бухгалтер в Ассоциации коммерческих банков Оренбуржья (работа по совместительству).</p> <p>Служебные обязанности – осуществление бухгалтерского учета в некоммерческой организации</p>
--	--	--

Каврева Татьяна Николаевна

1.1.	Наименование занимаемой должности	Заместитель главного бухгалтера
1.1.1.	Дата согласования Банком России	01.09.2017
1.1.2.	Дата назначения на должность	02.10.2017
2.	Сведения о профессиональном образовании	
2.1.	Наименование образовательной	Оренбургский государственный университет

	организации	
2.1.1.	Год окончания	1999 г.
2.1.2.	Квалификация	Экономист
2.1.3.	Специальность и (или) направление подготовки	Финансы и кредит
3.	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	
3.1.	Освоенная программа и дата ее освоения	«Организация работы валютных касс», 26.10.2000
3.2.	Освоенная программа и дата ее освоения	«Актуальные вопросы налогообложения коммерческих банков», 16.12.2005
3.3.	Освоенная программа и дата ее освоения	«Арбитражная практика по налоговым спорам», 17.03.2009
3.4.	Освоенная программа и дата ее освоения	«Тренинг- практикум по учету отложенного налогообложения в кредитных организациях», 24.09.2014
3.5.	Освоенная программа и дата ее освоения	«Повышение квалификации на базе среднего и высшего профессионального образования «Бухгалтерский учет и аудит в кредитных организациях»», 27.11.2014
3.6.	Освоенная программа и дата ее освоения	Диплом АССА по Международной Финансовой Отчетности (ДипИФР на русском языке), декабрь 2018 года
4.	Сведения об ученой степени, ученом звании	Отсутствует
5.	Сведения о трудовой деятельности за пять лет, предшествующих дате назначения на занимаемую должность	<p>АО «БАНК ОРЕНБУРГ»</p> <p>С 01.10.2008 по 30.09.2013 – заместитель начальника отдела налогового учёта.</p> <p>Служебные обязанности – ведение регистров налогового учёта по налогу на прибыль по видам доходов и расходов банка, расчёт налога на прибыль с дохода в виде дивидендов юридических лиц, заполнение соответствующих листов налоговой декларации, расчеты с бюджетом по авансовым платежам и ежемесячным взносам налога на прибыль, составление налоговых деклараций в целом по банку, включая расчёты по головному банку и каждому дополнительному офису; расчёт, заполнение декларации, перечисление налога на добавленную стоимость; сверка платежей с налоговыми органами и оформление актов сверок.</p> <p>С 01.10.2013 по 01.10.2017 – начальник отдела налогового учёта.</p> <p>Служебные обязанности – организация работы отдела по составлению налоговой отчётности, поддержание в актуальном состоянии нормативной базы, разработка</p>

		<p>и утверждение регистров налогового учёта, свод по расчету налога на прибыль, заполнение деклараций, перечисление налогов, передача форм налоговой отчетности по электронным каналам связи в ИФНС, контроль расчетов по налогам в разрезе бюджетов всех уровней, оформление актов сверок расчётов, предоставление профессионального суждения по налогообложению в целях формирования МСФО. Расчёт отложенных налоговых обязательств, профессиональное суждение, отражение по счетам бухгалтерского учёта.</p> <p>С 02.10.2017 по настоящее время – заместитель главного бухгалтера.</p> <p>Служебные обязанности – последующий контроль подразделений банка в части бухгалтерского и налогового учёта, контроль отражения операций в балансе банка, осуществление открытия и закрытия счетов, составление отчётности, контроль формирования ответов на запросы клиентов, контролирующих органов</p>
--	--	---

Маценко Ольга Владимировна

1.1.	Наименование занимаемой должности	Заместитель главного бухгалтера
1.1.1.	Дата согласования Банком России	06.03.2014
1.1.2.	Дата назначения на должность	01.01.2020
2.	Сведения о профессиональном образовании	
2.1.	Наименование образовательной организации	Оренбургский государственный аграрный университет
2.1.1.	Год окончания	2000 г.
2.1.2.	Квалификация	Экономист по бухгалтерскому учёту и аудиту
2.1.3.	Специальность и (или) направление подготовки	Бухгалтерский учёт и аудит
3.	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Отсутствует
4.	Сведения об ученой степени, ученом звании	Отсутствует
5.	Сведения о трудовой деятельности за пять лет,	ОИКБ «Русь» (ООО)

	<p>предшествующих дате назначения на занимаемую должность</p>	<p>С 14.03.2014 по 31.12.2019 – главный бухгалтер. Служебные обязанности – организация бухгалтерского учёта и отчётности; ведение подробного, полного и достоверного бухгалтерского учёта всех банковских операций, наличия и движения требований и обязательств, использования банком материальных и финансовых ресурсов; обеспечение соответствия осуществляемых операций законодательству Российской Федерации, а также нормативным актам Банка России, контроль движения имущества и выполнения обязательств.</p> <p>С 17.04.2014 – 31.12.2019 член правления. Служебные обязанности – исполнение функций члена правления в соответствии с законодательством РФ и уставом кредитной организации.</p> <p>АО «БАНК ОРЕНБУРГ»</p> <p>С 01.01.2020 по настоящее время – заместитель главного бухгалтера. Служебные обязанности – последующий контроль подразделений банка в части бухгалтерского и налогового учёта, контроль отражения операций в балансе банка, осуществление открытия и закрытия счетов, составление отчётности, контроль формирования ответов на запросы клиентов, контролирующих органов</p>
--	---	---